

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации Никольского района
Пензенской области

(минимизирует затраты, осуществляющего функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств бюджета Никольского района Пензенской
области)

Н.П. Кузькова
(подпись)

Н.П. Кузькова
(расшифровка подписи)

«24» декабря 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов
от «24» декабря 2024 г.

МБОУ СОШ № 2 г. Никольска Пензенской области

Наименование муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Деятельность общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общ

его, основного общего, среднего общего образования и дополнительных программ - ФГОС, ГОС.

Виды деятельности муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное

Вид муниципального учреждения Никольского района Пензенской области

(указывается вид муниципального учреждения Никольского района Пензенской области из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹⁾

РАЗДЕЛ 1

11.794.0

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги²⁾

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Уникальный номер	Показатели, характеризующий содержание государственной услуги			Показатели, характеризующий условия оказания государственной услуги		Наименование показателя	Единица измерения	2025 год (отчетный финансовый год)		2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Формы образования и реализации образовательных программ	Наименование показателя						
								Наименование показателя			
8010120.59.0.5A81A.09700 1	Не указано	Не указано	Не указано	очная	показатель	5	8	9	10	11	12
							Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
							Процент	744	100,0	100,0	100,0
							Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0

Коды	0506001
	24.12.2024
	80.21.2

8010130.99.0.6.A.M1.A.36200	Не указано	Не указано	Не указано	Оценка	Число обучающихся	792	160	151	151	-

Допустимые (разрешенные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (4%):
 Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

$$K1 = K1ф / K1н * 100\%$$

где:

K1ф – фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

K1н – плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг)

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К1	Интерпретация оценки
K1 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= K1 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= K1 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
K1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок их установления

Имя	Формирующий орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

В общеобразовательную организацию принимаются дети и подростки от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже десятилетнего или возраста 8 лет; количество классов в общеобразовательной организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов; перевод обучающихся из одного класса осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации по решению Педагогического совета;

общеобразовательная организация вправе организовать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) ребенка; группы продленного дня открываются на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, за подписью одного из родителей (законных представителей) ребенка.

Содержание образовательного процесса в общеобразовательной организации определяется образовательной программой:

1 уровень – начальное общее образование – нормативный срок освоения 4 года (1-4 классы);

Начальное общее образование (1 уровень) обеспечивает воспитание и развитие обучающихся в детском возрасте жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Реализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает:

- начало учебных занятий в 8.30 час;
- обучение только в первую смену по пятидневной учебной неделе при продолжительности уроков для 1-4х классов - 35 минут (1,2 четверть - для адаптации обучающихся), для 2-4 классов - 45 минут;
- максимальный объем учебной нагрузки для пятидневной учебной недели (1 четверть - для адаптации), в первом классе - 23 часа, во втором - четвертом классах - 23 часа;

Продолжительность учебного года на первой ступени обучения не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации, кроме первого класса, где продолжительность учебного года составляет 33 учебные недели;

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение учебного года дополнительные недельные каникулы. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией;

Обучающиеся 2-4 классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического Совета организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Усвоению приобретенных и следующих знаний обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, подлежат по итогам промежуточной аттестации. Решение об усвоении знаний принимается Педагогическим советом Школы.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам, имеющим академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией (в пределах одного года с момента ее образования). Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета остаются на следующий год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.1. Исследования проводятся в соответствии с программой муниципальной услуги

- (1) Конституция Российской Федерации
- (2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- (3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
- (4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- (5) Федеральный закон от 17.01.1998 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- (6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- (7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 1.2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- (8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на содержание муниципальных бюджетных учреждений»
- (9) Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- (10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»
- (11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
- (12) Законное решение администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- (13) Постановление Правительства РФ от 14.01.2012 № 3 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства РФ и отдельных положений, актов Правительства РФ».
- (14) Закон Пензенской области от 31.05.2024 № 4313-ЗПО «Об образовании в Пензенской области»
- (15) Закон Пензенской области «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2014-2024 гг. (с изменениями)
- (16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1697 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, минимизата обучающихся и их на учебный год
- (17) Ежегодные постановления Губы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении
- (18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 29.10.2014 г. № 502 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций образованной администрацией Никольского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями)
- (19) Устав МБОУ СОШ № 2 г. Никольск Пензенской области.
- (20) Локальные акты

« 2 Показок информирования потребителей мунципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ ССД № 2 г. Дмитрия)	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, поручков подполков и преподавателей и т.д., перечень услуг дополнительного (базисного) образования, информация об итогах четверти, проведённых мероприятий.	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении	Отдельные производных мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	своемlessly, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год
Размещение в справочниках, буклетах	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, поручков подполков и преподавателей и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на указателях	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, поручков подполков и преподавателей и т.д.	своемlessly, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных
Размещение в журнале	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, поручков подполков и преподавателей и т.д. а также по производным мероприятиям	ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги¹⁾

Уникальный номер	Показатели, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий услуги (формы) оказания государственной услуги		Показатели качества муниципальной услуги			Зачисление показателей качества муниципальной услуги			
	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование показателя	Виды образовательных программ	Наименование показателя	Место обучения	Наименование формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	2025 год (отчетный финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
802110.99.0.Б.096.А.0380.01	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Уровень участия учащихся образовательной программы основного общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0		
						Полнота реализации образовательной программы основного общего образования	Процент	744	100,0	100,0	100,0		
						Удовлетворение качеством и доступностью услуги (определен делительностью розничными (заказными) представителями)	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0		
						Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа педагогов	Процент	744	88,0	92,0	96,0		
						Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	Процент	744	52,0	56,0	60,0		
						Доля руководителей СУ и учителей, работающих в соответствии с ФГОС, прошедших курсовую переподготовку	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0		

*Показатели к расчетным показателям

А - общая численность педагогов

Б - количество педагогов с высшим образованием

С - количество педагогов с высшей категорией

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальные задания считаются выполненными (в %):

Расчет К2 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

Расчет К2 производится по следующей формуле:

$$K2 = \frac{\sum_{i=1}^N K2i}{N}$$

где:

K2i - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»;

N - число показателей, указанных в муниципальном задании по критерию «Качество оказания муниципальных услуг».

Расчет К2i производится по следующей формуле:

$$K2i = \frac{K2i1 + K2i2 + K2i3}{3} \cdot 100\%$$

где:

K2i1 - фактическое значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальных услуг;

K2i2 - плановое значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальных услуг;

K2i3 - фактическое значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальных услуг.

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей

Значение К2	Интерпретация оценки
K2 > 100 %	Муниципальное задание выполнено
95% ≤ K2 ≤ 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% ≤ K2 < 95%	Муниципальное задание в полном объеме выполнено
K2 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

- 1) Формируется при установлении задания на оказание муниципальных услуг (услуг) и осуществлении требований к оказанию государственных услуг (услуг) различным по категориям из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей качества муниципальных услуг, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципального услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги			Показатели, объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднеплотовый размер платы(цена, тариф)			
	Категория потребителей	Виды обра- зовательных программ	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ		Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕД ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год) (год)	2026 год (1-й год планового финансового периода)	2027 год (2-й год планового финансового периода)	2026 год (1-й год планового финансового периода)	2027 год (2-й год планового финансового периода)					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
802110099.5.Б.А.06.А.05.00 01	Не указано	Не указано	Не указано	См.наз		Число обучающихся	человек	792	261	252	238						

Допустимым (возможным) отклонения от установленного показателя объема коммунальной услуги, в пределах которых коммунальные задания считаются выполненными (% %)

Расчет К₁ – оценка выполнения машинизированного задания по критерию «Объем мундальной услуги»

$$KI = K_{\text{Ish}} / K_{\text{Iim}} = 1.01\%$$

1990

К10 – фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество организаций муниципальных услуг).

$D_{\text{ин}}$ – плановое количество потребителей муниципальных услуг (классовых количеств услуг);

Исследования оценки воздействия муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К1	Интерпретация оценки
$K1 > 100\%$	Муниципальное задание перечислено
$95\% \leq K1 < 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$90\% \leq K1 < 95\%$	Муниципальное задание в целом выполнено
$K1 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо позволяющих установить

код	Президентский округ	дата	расчет	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальных услуг

В общеобразовательную организацию принимаются дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), по не позже достижения ими возраста 8 лет, количество классов в общеобразовательную организацию определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, переданных обучающимся на в класса и класса осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации по решению Педагогического совета.

Общеобразовательная организация вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) ребенка.

Группы продленного дня открываются на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, по заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка. Содержание образовательного процесса в общеобразовательной организации определяется образовательной программой.

2 уровня – пенсия образовательная – нормативный срок освоения 5 лет (5-9 классов).

Основное общее образование (2 уровня) обеспечивает условия воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития их способностей, интересов и способностей в социальном саморазвитии и является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Реализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает:

- начало учебных занятий в 8.30 час;
- обучение только по поручению по подшивке учебной недели при продолжительности урока для 5-9 классов – 45 минут;
- максимальный объем учебной нагрузки при пятидневной учебной неделе

- в пятый класс – 29 часов;
- в шестой класс – 30 часов;
- в седьмой класс – 32 часов;
- в восьмой класс – 33 часов;
- в девятый класс – 33 часов;

Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель без учета государственной (исполнительной) аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией.

Обучающиеся 5-9 классов аттестуются по всем предметам за окончания каждой четверти.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации.

Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускника.

Выпускники, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, выдают документ государственного образца об уровне образования.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при поступлении учащихся на следующий курс влекут за собой перевод на следующий курс.

Условия перемены в следующем классе считаются обучающимся, имеющим по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам. Решение об условиях перевода учащихся принимается Педагогическим советом Школы.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией (в пределах одного года с момента ее образования), бесплатно. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации.
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения детей и подростков в образовательных учреждениях».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на создание федеральных органов исполнительной власти и (или) входящих в их состав федеральных государственных учреждений».
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательных программ начального общего, среднего общего образования».
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципальной службы на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий».
- 13) Постановление Правительства РФ от 14.01.2022 № 3 «Об утверждении Положения о государственной поддержке образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства РФ и отдельных положений, актов
- 14) Закон Пензенской области от 11.05.2024 № 431-З-ПО «Об образовании в Пензенской области».
- 15) Закон Пензенской области «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2025 год».
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 г.г. (с изменениями)».
- 17) Решение постановления Главной администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, функционирующих в них на учебный год
- 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 29.10.2014 г. № 562 «Об утверждении Положения и системы оплаты труда работников муниципальных образований организаций образовательного района Пензенской области (с изменениями и дополнениями)».
- 19) Устав МБОУ СОШ № 2 г. Никольск Пензенской области.
- 20) Дополнительные акты.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Система размещения информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 2 г. Никольск)		Описание работы, справочная телефоны, факсы, адреса, почта, интернет, перечень услуг дополнительного (образовательного) образования, информация об итогах четверти, проведенных	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц

Размещение в печатных средствах массовой информации, на телеэкране	мероприятия Освещение производных мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год
Размещение в справочниках, буклетах	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, почтовых, почтовых, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Размещение на информационном стенде у входа в учреждение, размещение на уличных	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, почтовых, почтовых, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных
Размещение на собраниях	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, почтовых, почтовых, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., анализ по производным мероприятиям	ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал

1. Наименование муниципальной услуги. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги. Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²

Уникальный номер	Показатели, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатели качества муниципальной услуги		Зачисление показателя качества муниципальной услуги			
	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование показателя	Наименование программы	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	Код по ОКЕИ	2025 год (отчетный финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6021120.99.0.5611.АДО-800	Не указано	Не указано	Не указано	с/мд		Уровень участия учащихся образовательной программы среднего общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
1						Планы реализации образовательной программы среднего общего образования	Процент	744	100,0	100,0	100,0	100,0
						Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценки деятельности родителей) (заказчиками предоставления)	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
						Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа педагогов	Процент Б/А * 100%	744	88,0	92,0	96,0	96,0
						Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	Процент С/А * 100%	744	52,0	56,0	60,0	60,0
						Доля руководителей ОУ и учителей, работающих в соответствии с ФГОС, проводящих курсовую подготовку	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0

* Показатели и расчетные показатели

А - общая численность педагогов

Б - количество педагогов с высшим образованием

С - количество педагогов с высшей категорией

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальные задания считаются выполненными (в %):

Расчет К2 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальной услуги»

Расчет К2 производится по следующей формуле:

$K2 = \frac{SUM K2i}{N}$

1 - 1

где:

K2i - оценка выполнения муниципального задания по каждому из показателей, указанных в муниципальном задании и характеризующих качество муниципальной услуги;

N - число показателей, указанных в муниципальном задании по оценке конкретной муниципальной услуги.

Расчет К21 производится по следующей формуле:

$K21 = \frac{K2i}{K2i} \cdot 100\%$

где:

K2i - фактическое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг;

K2i1 - плановое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг.

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение K2	Интерпретация оценки
$K2 > 100\%$	Муниципальное задание выполнено
$95\% \leq K2 < 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$90\% \leq K2 < 95\%$	Муниципальное задание в целом выполнено
$K2 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

- 1) Формируется при осуществлении муниципальных заказов на оказание муниципальной услуги (делов) и работы (работ) и содержит требования к качеству государственных услуг (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием индексов номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей качества муниципальной услуги, а в соответствии с перечнем муниципальных услуг и работ.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы/доказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы(цена, тариф)					
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Формы обучения и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый плановый период) в год)	2026 год (очередной финансовый плановый период) в год)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (тариф)	2026 год (1-й 2027 год (2-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
802120.99.0.5311.A02.5800	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	Число обучающихся	человек	792	48	61	64			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальные задания считаются выполненными (в %)
 Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

$$K1 = K1ф / K1н * 100\%$$

где:

K1ф - фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

K1н - плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг)

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» (объем количества муниципальных услуг) осуществляется в соответствии с таблицей

Значение К1	Интерпретация оценки
K1 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= K1 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= K1 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
K1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

вид	Принимавший орган	дата	номер	законодательство
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

В общеобразовательную организацию принимаются дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже достижения ими возраста 8 лет, количество классов и общеобразовательную организацию определяет в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов; перевод обучающихся во в классы осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации по решению Педагогического совета; общеобразовательная организация вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) (законных представителей); группы продленного дня открываются на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, по заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка. Содержание образовательного процесса в общеобразовательной организации определяет образовательная программа. 3 уровень – среднее общее образование – нормативный срок обучения 2 года (10-11 классы). Среднее общее образование (3 уровня) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися основ среднего общего образования, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциального обучения. Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования. Реализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает: • наличие учебных занятий в 8.30 час; • обучение только в первую смену по пятидневной учебной неделе при продолжительности уроков для 10 - 11 классов - 45 минут; • максимальный объем учебной нагрузки • при пятидневной учебной неделе - в среднем классе – 34 часов; - в старшем классе – 34 часов Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией. Обучающиеся 10-11 классов аттестуются по всем предметам по окончании полугодия. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации. Освоение общеобразовательных программ среднего общего образования в учреждениях завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников. Государственная (итоговая) аттестация выпускников, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена. Иные формы проведения государственной (итоговой) аттестации могут быть установлены Министерством образования и науки Российской Федерации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования. Выпускникам, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования. Лицам, не завершившим среднее общее образование, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, общеобразовательной организацией выдаются справки установленного образца.	5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги 1) Конституция Российской Федерации. 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 5) Федеральный закон от 13.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях». 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основах гарантиях права ребенка в Российской Федерации». 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.1646-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучению детей и молодежи». 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении сметных нормативов расходований на осуществление государственной закупки на оказание федеральными органами исполнительной власти и (или) находящимися в их ведении федеральными государственными учреждениями затрат на содержание государственных бюджетных учреждений». 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». 10) Приказ Минфина России от 11.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансового обеспечения государственного (муниципального) учреждения». 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования». 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания». 13) Постановление Правительства РФ от 14.01.2022 № 3 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства РФ и отдельных положений, актов Правительства РФ». 14) Закон Пензенской области от 31.05.2024 № 4313-ЗКО «Об образовании в Пензенской области». 15) Закон Пензенской области «Об установлении вознаграждения работников финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2025 год». 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района на 2014-2024 г.г. (с изменениями)». 17) Ежегодное постановление Главы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, контингента обучающихся в них на учебный год. 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 29.10.2014 г. № 502 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Никольского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями)». 19) Устав МБОУ СОШ № 2 г. Никольского Пензенской области. 20) Локальные акты.																								
5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги	<table><tr><th colspan="2">Способ информирования</th><th colspan="2">Состав размещаемой информации</th><th colspan="2">Частота обновления информации</th></tr><tr><td rowspan="2">Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 2 г. Никольского)</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях</td><td rowspan="2">О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях</td><td rowspan="2">О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях</td><td rowspan="2">по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц</td></tr><tr></tr><tr><td>Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год</td></tr><tr><td>Размещение в справочниках, буклетах</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>ежегодно, по мере изменения данных</td></tr></table>	Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации		Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 2 г. Никольского)		О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц	Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении					ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год	Размещение в справочниках, буклетах					ежегодно, по мере изменения данных
Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации																					
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 2 г. Никольского)		О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, адресах оказания услуг (бесплатного) образования, информации об актах членства, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц																				
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении					ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год																				
Размещение в справочниках, буклетах					ежегодно, по мере изменения данных																				

Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на указателях Родительское собрание	подати жалоб и предложений и т.д. О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, отчествах, фамилиях подати жалоб и предложений и т.д. О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, отчествах, фамилиях подати жалоб и предложений и т.д., адреса по проводным номерам	ежедневно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не более 1 раз в квартал
--	---	--

1. Наименование муниципальной услуги. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категория потребителей муниципальной услуги. Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги¹

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Наименование показателей	Наименование программы	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	2023 год (оценочный финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8042000.99.0.БЕ52.АХ48.00.0	Не указано	Не указано	Не указано	Оценка		Удовлетворение количеством и доступностью услуги (определены показатели родителями (законными представителями))	Процент	344	Не менее 90,0	Не менее 90,0
						Обеспечение реализации дополнительных образовательных программ	Процент Е/Д * 100%	744	100,0	100,0

* Показатели к расчетным показателям

Д – количество часов по плану

Е – количество фактически проведенных часов

Достоверные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):
 Расчет К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальной услуги»

Расчет К2 производится по следующей формуле:

$$K2 = \frac{SUM K2i}{N}$$

$$i = 1$$

где:

K2i – оценка выполнения муниципального задания по каждому из показателей, указанных в муниципальном задании ж характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг.

N – число показателей, указанных в муниципальном задании на оказание конкретной муниципальной услуги.

Расчет К21 производится по следующей формуле:

$$K21 = K2f / K2pln * 100\%$$

где:

K2f – фактическое значение показателя, характеризующего количество оказываемых услуг.

K2pln – плановое значение показателя, характеризующего количество оказываемых услуг.

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальной услуги» осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К2	Интерпретация оценки
$K2 > 100\%$	Муниципальное задание перевыполнено
$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$90\% \leq K2 < 95\%$	Муниципальное задание в целом выполнено
$K2 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работа (работ) и содержит требования к содержанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждому из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела

4) Заполняется при установлении показателей качества муниципальной услуги, в установленном порядке муниципальных услуг ж работ

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
------------------	-----------------------------	-----------------------------	---	--

реестровой записи	содержание муниципальной услуги	условия (форма) оказания муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый плановый период)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2028 год (3-й год планового периода)
Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направленность образовательных программ	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый плановый период)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1042000.99.0.6632.8.8.400	Не указано	Не указано	Не указано	Финансирование	Число человеко-часов пребывания	13974	13974	13974

Допустимое (возможное) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)
 Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

$$K1 = \frac{K1ф}{K1пл} \cdot 100\%$$

где:

K1ф - фактическое количество потребителей муниципальной услуги (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

K1пл - плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг)

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Объем оказания муниципальной услуги» осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К1	Интерпретация оценки
K1 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% ≤ K1 ≤ 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% ≤ K1 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
K1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

код	Продолжитель орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Общественная организация осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам в интересах личности ребенка, общества и государства, обеспечивает среду для творчества и создание благоприятных условий для развития личности, а также предоставляет возможность участия в образовательных программах и оказывает помощь в развитии личности. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, увеличение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, духовно-эстетическом, физическом совершенствовании, формировании культуры здоровья и здорового образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также оказывает поддержку детям, проживающим в неблагоприятных условиях. Дополнительное образование в образовательной организации создано в целях реализации процесса становления личности, развития личности личности в образовательных развивающих средствах. Дополнительное образование обучающихся в образовательной организации реализуется по направлению дополнительного образования детей.

- фотодурико-спортное
- эмбейт средств, в «Школа»
- «технологическое
- «Робототехника, в Мир компьютерного 3-D моделирования
- «Кулинария»
- «Тренинг студия «Мастер»
- «Социально-гуманитарное
- «Медицина»

Физкультурно-спортивная направленность ориентирована на всестороннее физическое развитие обучающихся, их физическую подготовку и укрепление здоровья, на формирование осознанной потребности в систематических занятиях физкультурой и спортом, обогащение досугового образа жизни и отказ от вредных привычек.

Технологическая направленность ориентирована на развитие технических способностей обучающихся, приобретение научно-исследовательской деятельности, которая имеет большое значение для социально-экономического, научно-технического и оборонного потенциала общества и государства в целом.

Художественная направленность способствует расширению творческих способностей обучающихся, нравственного и художественного развития личности ребёнка.

Социально-гуманитарное направление ориентировано на исследование системы представлений и знаний в области гуманитарных наук, развитие социальной сформированности и компетентности

В общеобразовательной организации реализуется программа дополнительного образования детей на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования. Возраст детей, участвующих в реализации программы дополнительного образования, от 5 до 18 лет.

Учебный год начинается не позднее 14 сентября. Общее количество часов рассчитывается на 4 учебных недели.

Содержание соответствующих образовательных программ и сроки обучения по ним определяются рабочей программой, разработанной образовательной организацией и утвержденной образовательным учреждением. Важным аспектом является обеспечение учебного процесса учебными пособиями по утверждаемому направлению.

Пример детей осуществляющих по желанию родителей (зачисленных подопечных)

Педагогическая деятельность по реализации образовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование в соответствии с требованиями к педагогическим работникам.

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- 6) Федеральный закон от 24.03.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3.648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения детей и молодежи».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105% «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на издание федеральными органами исполнительной власти и (или) находящимися в их ведении федеральными государственными бюджетными учреждениями государственных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества государственных бюджетных учреждений»
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 166н «О требованиях к содержанию и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 315 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начальной общего, основного, среднего общего образования»
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.05.2015 г. № 740 «О передаче формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области от 29.05.2015 г. № 740 «О передаче формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Правительства РФ»
- 13) Постановление Правительства РФ от 14.01.2022 № 3 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности в сфере оказания услуг в сфере образования»
- 14) Закон Пензенской области от 31.05.2024 № 4313-ЗКО «Об образовании в Пензенской области»
- 15) Закон Пензенской области «Об установлении нормативов финансирования обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2025 году»
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 гг.» (с изменениями)
- 17) Ежегодное постановление Главы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, количества обучающихся в них на учебный год.
- 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 29.10.2014 г. № 567 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Никольского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями).
- 19) Устав МБОУ СОШ № 2 г. Никольск Пензенской области
- 20) Локальные акты.

5.7 Потенциал информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет (сайт Минобразования)	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, пороках подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информации об итогах четверти, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении	Освещение проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год
Размещение в справочниках, буклетах	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, пороках подачи жалоб и предложений и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на улицах	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, пороках подачи жалоб и предложений и т.д.	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных
Родительские собрания	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, пороках подачи жалоб и предложений и т.д., вопросы по образовательным мероприятиям	ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Положения нормативного правового акта, предусматривающие и дающие основания прекращения исполнения муниципального задания
1. Исполнение муниципального задания (работы) по перечню муниципальных услуг (выполнение работ)	1. Постановление Правительства Пензенской области от 13 декабря 2010г. №822-пП «Об утверждении о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Пензенской области», п. 5
2. Ликвидация или реорганизация организации	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.34 2. Постановление Правительства Пензенской области №107-пП от 08.11.2010 «О Порядке создания, реорганизации, ликвидации государственных учреждений Пензенской области» 3. Устав МБОУ СОШ № 2 г. Николаев Пензенской области
3. Несодержание информации о нарушении стандарта качества оказания муниципальной услуги	1. Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 N 174 "Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности", п. 35-46 2. Акт проверки
4. Ликвидация организации лицензия и (или) деятельность о государственной поддержке	1. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», ст. 13
5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации	Постановление, приказы, акты со стороны Учредителя, изменения в федеральном, региональном законодательстве и др.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№№	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Отчет по исполнению муниципального задания	Ежеквартально	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
2	Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год, по мере поступления обоснованных жалоб потребителей и тп.) Программа Управления образования администрации Никольского района от 09.09.2024 г. № 102/1 «Об утверждении плана работы Управления образования Никольского района на 2024-2025 учебный год».	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
3	Контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания по форме, утвержденной постановлением Глав Управления администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», а также по форме утвержденной постановлением Глав Управления администрации Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области» предоставляется в Управление образования администрации Никольского района Пензенской области.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, и до 15 января следующего финансового года

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

в срок:
- ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, и до 15 января следующего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- представление промежуточных отчетов (ежеквартально) о результатах исполнения муниципального задания (по запросу Управления образования администрации Никольского района Пензенской области).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

В целях осуществления контроля за исполнением муниципального задания Управление образования администрации Никольского района Пензенской области проводит систему выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг учреждениям в финансовом плане. Полученные результаты отражаются в отчете итоговой оценки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области».

Контроль за исполнением муниципального задания также осуществляется посредством:

- проведения опросов потребителей, организации посещения мест выполнения муниципального задания, анализа отчетов и др.;

- использование различных источников и способов сбора информации о выполнении муниципального задания: анкет потребителей, опыт судейно-экспертной практики.

1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом местного самоуправления муниципального задания, главным распорядителем средств бюджета Никольского района Пензенской области, в пределах которого находится казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются.

«ОЗНАКОМЛЕН»
Директор МБОУ СОШ № 2 г. Никольска



(Е. Н. Малькова)