

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(подпись)

Управления образования администрации Никольского района

Пензенской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Никольского района Пензенской области)

Начальник
(подпись)

Н.П. Кутыкова
(расшифровка подписи)

«26» января 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов
от «26» января 2023 г.

МБОУ СОШ № 2 г. Никольска Пензенской области

Наименование муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Деятельность общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных программ «ФГОС, ГОС

Выдаваемые муниципальным учреждением Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное

Учреждение муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹⁾

РАЗДЕЛ I

11.794,0

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги²⁾

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³⁾

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Категория потребителей	Наименование показателя	Виды образовательных программ	Место обучения	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Единица измерения	Наименование показателя	2023 год (отчетный финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
								наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010120 99.0 БА.81.А.39200	Не указано	Не указано	Не указано	в/оча	Наименование показателя	Уровень успеваемости учащихся образовательных программ начального общего образования	Процент	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0	
					Наименование показателя	Полнота реализации образовательной программы начального общего образования	Процент	744	100,0	100,0	
					Наименование показателя	Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценки деятельности реализации) (показанным предст-	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	

- 1) Конституция Российской Федерации.
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О юстиции».
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2010 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3.648.20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения детей и молодежи».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105 «Об утверждении методических рекомендаций по расчетно-нормативным расходам на содержание федеральных органов исполнительной власти и их подразделений».
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к содержанию и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципальной задачи на создание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области».
- 13) Постановление Пензенской области от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности».
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗДО «Об образовании в Пензенской области».
- 15) Закон Пензенской области от 20.12.2021 г. № 3771-ЗНО «Об установлении норматива финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2021 год».
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 г.г. (с изменениями)».
- 17) Ежегодные постановления Глав администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, контингента обучающихся в них на учебный год.
- 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-493 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Никольского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями)».
- 19) Устав МБОУ СОШ № 2 г. Никольска Пензенской области.
- 20) Локальные акты.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 2 г. Никольска)		О режиме работы, способах телефонии, факса, адресах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информация об итогах четверти, промежуточных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении		Описание проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год
Размещение в справочниках, буклетах		О режиме работы, способах телефонии, факса, адресах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на узлах		О режиме работы, способах телефонии, факса, адресах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных
Родительские собрания		О режиме работы, способах телефонии, факса, адресах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., анонсы по проводимым мероприятиям	ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги¹⁾

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	Код по ОКЕИ	2023 год (исходный финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
802110.99.0.Б.096.АЮ580.01	Не указано	Не указано	Не указано	онлайн		Уровень освоения учащимися образовательной программы основного общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
						Полнота реализации образовательной программы	Процент	744	100,0	100,0	100,0
						Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценки деятельности на реализации (заказчиком/предоставителем))	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
						Доля образовательных кадров с высшим образованием от общего числа педагогов	Процент $B/A * 100\%$	744	84,61	88,46	92,3
						Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	Процент $C/A * 100\%$	744	57,7	61,53	65,38
						Доля руководителей ОУ и учителей, работающих в соответствии с ФГОС, прошедших курсовую подготовку	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0

*Пояснения к расчетным показателям

A – общая численность педагогов

B – количество педагогов с высшим образованием

C – количество педагогов с высшей категорией

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Расчет K2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

Расчет K3 производится по следующей формуле:

$$K2 = \text{SUM } K2i / N,$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

Расчет K3 производится по следующей формуле:

$$K2i = K2i / K2i \cdot 100\%$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

$$i = 1$$

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение K2	Интерпретация оценки
$K2 > 100\%$	Муниципальное задание перевыполнено
$95\% \leq K2 < 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$90\% \leq K2 < 95\%$	Муниципальное задание в целом выполнено
$K2 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

- 1) -Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) разделный по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей характеризующих качество муниципальной услуги, в соответствии с перечнем муниципальных услуг и работ.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы(цена, тариф)			
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Сроки образования и формы реализации образовательных программ		Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый плановый период) в год	2024 год (очередной финансовый плановый период) в год	2025 год (очередной финансовый плановый период) в год	2024 год (1-й планового периода)	2025 год (2-й планового периода)		
1	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование с показателя)	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
802110.99.0.Б.36.А.03580.01	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Число обучающихся	человек	792	283	277	268			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%):

К1 – $K1f / K1n \cdot 100\%$,
где

K1f – фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);
K1n – плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» («Количество муниципальных услуг») осуществляется в соответствии с таблицей

Значение К1	Интерпретация оценки
K1 > 150 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= K1 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= K1 <= 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
K1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (денг., тариф) либо порядок их установления

год	Принимавший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

В общеобразовательную организацию принимаются дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже достижения ими возраста 8 лет, количество классов в общеобразовательную организацию определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов; при этом обучающиеся из 1-х классов могут поступать на основании заявления руководителя общеобразовательной организации по решению Педагогического совета;

общее образование в организации вправе получать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей);

группы продленного дня открываются на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, по заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка;

Содержание образовательного процесса в общеобразовательной организации определяется образовательной программой;

2 уровень – основное общее образование – пятилетний срок освоения 5 лет (5-9 классов)

Описание общего образования (2 уровень): обеспечение: условия воспитания, интересов и способностей к социальному самореализованию и является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования;

Реализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает:

- начало учебных занятий в 8.30 час;
- обучение только в первую смену по шестилетней учебной неделе при продолжительности уроков: для 1-ых классов - 35 минут (1 четверть – для адаптации обучающихся), для 2-11 классов - 45 минут;
- минимальный объем учебной нагрузки при пятидневной учебной неделе (1 четверть – для адаптации):
 - в первом классе – 32 часа;
 - в шести классах – 33 часа;
 - в седьмом классе – 35 часов;
 - в восьмом классе – 36 часов;
 - в девятом классе – 36 часов;

Продолжительность учебного года: не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации;

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Головой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией;

Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти. Обучающиеся 10-11 классов аттестуются по всем предметам по окончании полугодия;

Обучающиеся могут привлекаться к труду с учетом мнения родителей (законных представителей) (законных представителей)

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации

Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников

Выпускникам, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования;

Обучающиеся на ступенях основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению педагогического Совета организации и по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся в классы комплексного обучения или продолжают обучение в иных формах;

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, по решению педагогического Совета организации не допускаются к обучению на следующий ступень общего образования;

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.04.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648.20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2019 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание федеральными органами исполнительной власти и (или) входящими в их составными федеральными государственными бюджетными учреждениями государственного правового обслуживания государственных (муниципальных) учреждений»;
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательных программ начального общего, основного общего образования»;
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 340 «О порядке формирования муниципальной службы муниципальных служащих муниципальных учреждений»;
- 13) Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2433-ЗПО «Об образовании в Пензенской области»;
- 15) Закон Пензенской области от 20.12.2021 г. № 3771-ЗКО «Об установлении норматива финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2023 год»;
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 г.г. (с изменениями)»;
- 17) Ежегодное постановление Глав администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, конкурентов обучающихся в них на учебный год;
- 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями) Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-49/3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образований Никольского района Пензенской области»;
- 19) Устав МБОУ СОШ № 2 г. Никольск Пензенской области;
- 20) Локальные акты.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещенной информации	
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 2 г. Никольск)		О режиме работы, контактных телефонах, факсах, адресах, адресах, отчетах, порядках подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (базисного) образования, информации об итогах четверти, проведенных мероприятий	Частота обновления информации по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
		Описание проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2

Розмещение в справочниках, буклетах	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, почтах, отчествах, порядках подачи жалоб и предложений и т.д.	раз в год
Розмещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на указателях	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, почтах, отчествах, порядках подачи жалоб и предложений и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Родительские собрания	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, почтах, отчествах, порядках подачи жалоб и предложений и т.д., вопросы по образовательным мероприятиям	ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**2. Категория потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей муниципальной услуги	Виды образовательных программ	Наименование показателя	Место обучения	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	2023 год (фактический год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8021120-99-0-BE11A03800	Не указано	Не указано	Не указано	онлайн	онлайн	Уровень усвоения учащимися образовательных программ среднего общего образования	Процент	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
						Полнота реализации образовательной программы среднего общего образования	Процент	100,0	100,0	100,0
						Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности родителями (законными представителями)	Процент	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
						Доля педагогических кадров с высшим образованием от общей численности педагогов	Процент	84,61	88,46	92,3
						Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	Процент	57,7	61,53	65,38
						Доля руководителей ОУ и учителей, работающих в соответствии с ФГОС, прошедших курсовую переподготовку	Процент	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0

*Показатели и расчетным показателям

А - общая численность педагогов

Б - количество педагогов с высшим образованием

С - количество педагогов с высшей категорией

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Расчет К2 - оценка выполнения муниципального задания по критерию оказания муниципальной услуги

Расчет К2 производится по следующей формуле:

$$K2 = \frac{SUM K2i}{N},$$

$$1 \leq i$$

где:

K2 - оценка выполнения муниципального задания по каждому из показателей, указанных в муниципальном задании и характеризующих качество оказания муниципальной услуги;

N - число показателей, указанных в муниципальном задании на оказание конкретной муниципальной услуги

Расчет K2i производится по следующей формуле:

$$K2i = \frac{K2fi}{K2ini} \cdot 100\%,$$

где:

K2fi - фактическое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг;

K2ini - плановое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг

Интерпретацию значений выполнения муниципального задания по критерию оказания муниципальной услуги осуществляется в соответствии с таблицей

Значение K2	Интерпретация оценки
K2 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= K2 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= K2 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
K2 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) в соответствии с требованиями к оказанию государственных услуг (услуг) разрабатываемой на каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей характеризующих качество муниципальной услуги, в соответствии с порядком оказания муниципальной услуги и работ.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы(тарифа, тариф)				
							Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕД	2023 год (окончательный финансовый период) в год)	2024 год (1- й год финансового периода)	2025 год (2-й год финансового периода) в год)	2026 год (окончательный финансовый период) в год)	2027 год (окончательный финансовый период) в год)	2028 год (1-й окончательный финансовый период) в год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8021120-99.0.ББ11.АЮ3803	Не указано	Не указано	Не указано	Очно	Число обучающихся	792	Человек	792	57	67	74			

Допустимая (возможная) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)
 Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

К1 = К1ф / К1пл * 100%,

где:

К1ф - фактическое количество потребителей муниципальной услуги (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

К1пл - плановое количество потребителей муниципальной услуги (плановое количество поставленных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Объем оказания муниципальной услуги» (Количество муниципальных услуг) осуществляется в соответствии с таблицей

Значение К1	Интерпретация оценки
К1 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= К1 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= К1 < 95%	Муниципальное задание в полном выполнении
К1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок их установления

п/п	Принятый орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 1) формируются при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) в соответствии с требованиями к созданию государственных услуг (услуг) разрабатываемой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела;
- 2) Заполняется для установления показателей характеризующих качество муниципальной услуги, в соответствии с перечнем муниципальных услуг и работ.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер регистрационной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы/тарифа		
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Места обучения/формы реализации образовательных программ	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения по ОКСН	2023 год (очередной год финансового планового периода) в год)	2024 год (очередной год финансового планового периода) в год)	2025 год (2-й год финансового планового периода) в год)	2024 год (1-й год финансового планового периода)	2025 год (2-й год финансового планового периода)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
8021120-99.0.ББ11.АК3820	Не указано	Не указано	Не указано	Этюд	Число обучающихся	792	57	67	74						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):
 Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

$$K1 = K1ф / K1н * 100\%,$$

где:

K1ф - фактическое количество потребителей муниципальной услуги (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

K1н - плановое количество потребителей муниципальной услуги (плановое количество оказанных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» (Количество муниципальных услуг) осуществляется в соответствии с таблицей

Значение К1	Интерпретация оценки
K1 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
95% <= K1 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
90% <= K1 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
K1 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

код	Принятый акт	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на указателях Размещение в СМИ	О режиме работы, сроках приема, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д. О режиме работы, сроках приема, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных
--	---	---

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Положения нормативного правового акта, предусматривающего данные основания прекращения муниципального задания
1. Прекращение муниципального задания (работы) из перечня муниципальных услуг (выполнение работ)	1. Постановление Правительства Пензенской области от 13 декабря 2010г. №822-ПП «Об утверждении о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Пензенской области», п. 3.
2. Прекращение или реорганизация организации	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 34. 2. Постановление Правительства Пензенской области №707-ПП от 08.11.2010 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Пензенской области».
3. Недостаточное финансирование нарушения стандарта качества оказания муниципальной услуги	3. Устав МБОУ СОШ № 2 г. Николаевка Пензенской области
4. Лишение организации лицензии и (или) свидетельства о государственной аккредитации	1. Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 N 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности», п. 35.46 2. Акты судов
5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.	1. Федеральный закон от 04.05.2013 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», ст. 13. Постановления, приказы, акты со стороны Учредителя, изменения в федеральном, региональном законодательстве и др.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№№	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Отчет по выполнению муниципального задания	Ежегодно, ежеквартально	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
2	Контроль в форме выездных проверок	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год, по мере необходимости (в случае наступления обстоятельств жалоб потребителей и т.п.) (Протокол Управления образования администрации Никольского района от 14.09.2012 г. № 120 «Об утверждении плана работы Управления образования Никольского района на 2012-2013 учебный год».	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
3	Контроль в форме выездных проверок	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания на фирме, утвержденной постановлением Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области», а также по форме утвержденной постановлением Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области» предоставляется в Управление образования администрации Никольского района Пензенской области

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, текущего финансового года, и до 15 января очередного финансового года

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

в срок:
- ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, текущего финансового года, и до 15 января очередного финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- предоставление промежуточных отчетов (мониторинг) о результате исполнения муниципального задания (по запросу Управления образования администрации Никольского района Пензенской области)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания²¹

В целях осуществления контроля за исполнением муниципального задания Управление образования администрации Никольского района Пензенской области проводит оценку выполнения муниципального задания на оказание услуг по форме согласно приложению 3 к Постановлению Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области» и федерального закона от 17.02.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Контроль за выполнением муниципального задания также дополнительно может осуществляться посредством:

- проведения опросов потребителей, организации посещения мест выполнения муниципального задания, анализа отчетов и др.;

- использования различных источников и способов сбора информации о выполнении муниципального задания: знания потребителей, жалобы потребителей, отчет судейско-административной практики.

21. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

22. В числе иных показателей может быть указано достижение (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии

нормативом, осуществляющим функции по выделению из бюджета Пензенской области средств на осуществление муниципального задания, в составе которого находится

«хотелось» утверждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются.

«ОЗНАКОМЛЕН»
Директор МБОУ СОШ № 2 г. Нинельска



(Е. Н. Малахова)